

Ajuntament de Castelló de Rugat

Edicte de l'Ajuntament de Castelló de Rugat sobre convocatòria per a cobrir en propietat dues places de treballador/a social vacants a la plantilla de personal i incloses en l'oferta d'ocupació pública de 2018.

EDICTE

Bases que han de regir la convocatòria per a cobrir en propietat dues places de treballador/a social vacants a la plantilla de personal i incloses en l'oferta d'ocupació pública de 2018, mitjançant el sistema de concurs-oposició per promoció interna.

PRIMERA.- OBJECTE, CONTINGUT I ÀMBIT D'APLICACIÓ.

1. L'objecte de la convocatòria és la provisió, per concurs-oposició com a personal funcionari, de dues places de treballador-a social, escala administrativa general, grup A2.

2. La present funcionarització té per objecte la cobertura pel procediment de promoció interna, com a funcionari de carrera, dirigida a la promoció del personal laboral fix d'aquest Ajuntament que ocupe una plaça reservada a personal funcionari per ministeri de la llei, d'acord amb l'establert en la disposició transitòria segona de Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, per el que s'aprova el Text Refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic -TREBEP-.

3. També està dirigida al personal indefinit d'aquest Ajuntament que, a l'entrada en vigor de la Llei 7/2007, ocupe una plaça reservada a personal funcionari per ministeri de la llei, i açò en virtut de la seua equiparació amb el personal fix a l'efecte de funcionarització, conforme a la Sentència del Tribunal Suprem de data 12 de febrer de 2007.

4. El personal que voluntàriament no accedeix, o no supere el procés de funcionarització, romandrà en els seus llocs que ocupe sense menyscar algun de les seues expectatives de promoció professional.

SEGONA.- NORMATIVA D'APLICACIÓ

El procés selectiu es subjectarà, en tot el no expressament previst en les presents Bases, al que regula les següents normes jurídiques:

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local -LRBRL-.

- Llei 39/2015, de 1 de octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques -LPACAP-

- Llei 40/2015, de 1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic -LRJSP-.

- Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, per el que s'aprova el Text Refós de les Disposicions Legals vigents en matèria de Règim Local -TRRL-.

- Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, per el que s'aprova el Text Refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic -TREBEP-.

- Llei de la Generalitat 8/2010, de 23 de juny, de Règim Local de la Comunitat Valenciana -LRLCV-.

- Llei de la Generalitat 10/2010, de 9 de juliol, d'Ordenació i Gestió de la Funció Pública Valenciana -LOGFPV-.

- Decret 3/2017, de 13 de gener, del Consell, per el que s'aprova el Reglament de selecció, provisió de llocs de treball i mobilitat del personal de la funció pública valenciana.

TERCERA.- REQUISITS QUE HAN DE REUNIR ELS ASPIRANTS:

Per poder prendre part en la realització de les proves selectives, els aspirants hauran de reunir, en la data en què conculgui el termini de presentació d'instàncies, els següents requisits en la data en què acabi el termini de la presentació d'instàncies (art. 56 TREBEP):

a) Ser espanyol o nacional dels altres estats membres de la Unió Europea de conformitat amb l'establert en l'article 57 de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

b) Tenir complits els 16 anys i no excedir de l'edat màxima de jubilació forçosa.

c) Estar en possessió del Títol de Graduat en Treball Social o equivalent.

d) No patir malaltia o defecte físic que impedeixi l'acompliment de les corresponents funcions.

e) No haver sigut separat, mitjançant expedient disciplinari, del servei a l'Estat, comunitats autònomes o a entitats locals, i no trobar-

se inhabilitat per a l'exercici de les funcions públiques per sentència ferma.

f) No estar culpable en causa d'incompatibilitat, de conformitat amb l'establert en la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'Incompatibilitats del Personal al Servei de les Administracions Públiques.

g) Ser personal laboral fix o indefinit de la plantilla de l'Ajuntament de Treballador-a Social a l'entrada en vigor de la Llei 7/2007, de 12 d'abril, trobant-se en situació d'actiu, serveis especials o d'excedència amb reserva de plaça, i ocupar un lloc de treball de naturalesa funcional per ministeri de la llei.

h) Superar els exercicis i proves selectives d'accés, conforme al programa mínim que com a annex I s'uneix a les presents.

QUARTA.- FORMA I ADMISSIÓ DELS/LES ASPIRANTS.

4.1.- Les instàncies sol·licitant prendre part en el present procés selectiu hauran d'estar degudament emplenades. Els aspirants manifestaran que reuneixen totes i cadascuna de les condicions i requisits exigits en les Bases Tercera, referides al dia en què conculgui el termini de presentació d'instàncies, es dirigiran a l'Alcaldia d'aquest Ajuntament, i es presentaran en el Registre General del mateix o en els llocs que determina l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques -LPACAP-

a) El termini serà de 20 dies naturals a partir de la publicació en el Butlletí Oficial de l'Estat (BOE).

b) Les bases es publicaran íntegrament en el tauló municipal d'anuncis i en el Butlletí Oficial de la Província de València (BOP), i en extracte en el Diari Oficial de la Comunitat Valenciana (DOCV). Així mateix un extracte de la convocatòria es publicarà en el BOE.

c) Amb la instància s'acompanyaran els documents acreditatius dels mèrits.

4.2.- Els que reuneixen la condició de personal laboral hauran d'aportar certificat acreditatiu de tals extrems, expedit pel Departament de Recursos Humans d'aquest Ajuntament, que acreditatiu que en la data d'entrada en vigor d'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic estigués exercint funcions de personal funcionari, o hagi passat a exercir-en virtut de proves de selecció o promoció convocades abans d'aquesta data.

4.3.- Acabat el termini de presentació d'instàncies, l'Alcaldia dictarà resolució, en el termini màxim d'un mes, declarant aprovada la llista provisional d'aspirants admesos i exclosos, que es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província i en els taulers d'anuncis de l'Ajuntament, amb indicació de les causes d'exclusió, així com el termini d'esmena de defectes i presentació de reclamacions que es concedeix als aspirants exclosos, en els termes de l'art. 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, que serà de 10 dies hàbils (art. 15.1 Decret 3/2017).

4.4.- Si es formulen reclamacions, seran resoltes en el mateix acte administratiu que aprobe la llista definitiva, que es farà pública, així mateix, en la forma indicada per a la llista provisional. En la mateixa resolució s'indicarà la data, lloc i hora de començament del primer exercici que, en tot cas, es realitzarà transcorregut un mínim de 15 dies naturals des de la publicació.

De no presentar reclamacions la llista provisional s'entendrà elevada automàticament a definitiva, fent-se constar tal circumstància en l'anunci indicat en el paràgraf anterior.

4.5.- Contra la resolució aprovatòria de la llista definitiva podran els interessats interposar el recurs potestatiu de reposició previst en l'article 123 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o alternativament recurs contenciós -administratiu, en els termes de la vigent Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

4.6.- Els errors de fet podran esmenar-se en qualsevol moment, d'ofici o a petició de l'interessat.

CINQUENA.- ÒRGAN DE SELECCIÓ.

5.1.- La composició del tribunal s'ha d'ajustar al que estableixen els arts. 60 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic i 57 de la Llei de la Generalitat 10/2010, de 9 de juliol, d'ordenació i Gestió de la Funció Pública Valenciana. Es constituirà atenent als

principis d'imparcialitat, professionalitat i especialitat, en funció de la disponibilitat de recursos, tendint a la paritat entre homes i dones. Tindrà la consideració d'òrgan col·legiat i, com a tal, estarà subjecte a les normes contingudes en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del Sector Públic.

5.2.- Als efectes del que disposa l'article 30 i en l'Annex IV del Reial Decret 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó del servei, el tribunal que actue en aquesta prova selectiva, tindrà la categoria primera.

5.3.- En la mateixa resolució en què s'aprove definitivament la llista d'aspirants admesos i exclosos, es fixarà la composició del tribunal qualificador a l'efecte de poder promoure'n la recusació dels seus membres. La resolució s'anunciarà al tauler d'anuncis.

5.4.- El tribunal podrà nomenar col·laboradors, especialistes i ajudants, que estaran sempre sota la seua direcció i control directes, per a aquelles proves que ho requereixin, limitant-se a l'exercici de les seves especialitats tècniques en base a les quals col·laboraran amb el tribunal amb veu, però sense vot. Els assessors i especialistes estaran sotmesos a les mateixes causes d'abstenció i recusació que els membres del tribunal.

5.5.- El tribunal estarà compost per la Presidència, la Secretaria i 3 Vocals, actuant tots ells amb veu i vot. En compliment del que preveu l'art. 57.3 de la Llei de la Generalitat 10/2010, de 9 de juliol, d'Ordenació i Gestió de la Funció Pública Valenciana, la classificació professional dels membres dels òrgans de selecció haurà de ser igual o superior a la del cos, agrupació professional funcional o categoria laboral objecte de la convocatòria i, almenys, més de la meitat dels seus membres haurà de posseir una titulació corresponent a la mateixa àrea de coneixements que l'exigida en la convocatòria.

No podran formar part del tribunal els funcionaris que hagin impartit cursos o treballs per a la preparació d'aspirants a proves selectives en els cinc anys anteriors a la publicació de la corresponent convocatòria (art. 28.6 Decret 3/2017)

La Presidència podrà requerir als membres del tribunal una declaració expressa de no trobar-se sotmesos a cap de les causes d'abstenció legalment previstes. Igualment, els qui incorren en causa d'abstenció hauran de comunicar a l'Alcaldia.

5.6.- El tribunal només podrà constituir amb l'assistència de la meitat, almenys, dels seus membres titulars o suplents indistintament. SISENA.- DEL CALENDARI DEL PROCÉS SELECTIU.

6.1.- El calendari de celebració de les proves es farà públic.

6.2.- Començades les proves selectives els anuncis respecte del lloc i hora on hagin de celebrar-se les restants, únicament es publicaran al tauler d'anuncis de l'Ajuntament i en els locals on s'hagin celebrat les proves. Aquests anuncis hauran de publicar com a mínim amb 24 hores d'antelació quan es tracti del mateix exercici i de 2 dies quan es tracti d'un nou exercici (art. 16.2 Decret 3/2017).

6.3.- Els aspirants que seran convocats en crida única perdran el seu dret quan es personen en els llocs de celebració una vegada iniciades les proves o per la inassistència a aquestes, tot i que siga per causes justificades. Si es tracta de proves orals o altres de caràcter individual i successiu, el tribunal podrà apreciar les causes al·legades i admetre l'aspirant, sempre que les proves no hagen finalitzat i aquesta admissió no menyscabe el principi d'igualtat amb la resta d'aspirants (art. 17.3 Decret 3/2017).

6.4.- L'ordre d'actuació dels aspirants en els exercicis en què no pugen actuar conjuntament començarà per aquells el primer cognom dels quals comence per la lletra seleccionada en l'últim sorteig publicat en el DOGV, a què es refereix l'art. 17.1 del Decret 3/2017, de 13 de gener, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament de selecció, provisió de llocs de treball i mobilitat del personal de la funció pública valenciana.

6.5.- El tribunal podrà requerir als aspirants en qualsevol moment perquè acrediten la seua personalitat, al fi hauran d'acudir proveïts del DNI o, en defecte d'aquest, d'un altre document oficial que acrediti la seua identitat.

SETENA.- FASE D'OPOSICIÓ.

Primer exercici: Obligatori i eliminatori.

Exercici pràctic d'acord amb el contingut de les funcions del treballador o treballadora social i del contingut del programa que figura

en l'annex I, que consistirà a resoldre dos supòsits pràctics proposats pel tribunal. El temps per a la realització d'aquest exercici, s'establirà pel tribunal.

En aquest exercici es valorarà la capacitat d'anàlisi i l'aplicació raonada dels coneixements teòrics a la resolució dels problemes pràctics plantejats per jutjar la preparació dels aspirants en relació al lloc de treball a ocupar.

Qualificació de l'exercici: L'exercici es qualificarà de 0 a 10 punts, sent necessari obtenir, per a superar-ho, un mínim de 5 punts.

HUITENA.- FASE DE CONCURS (fins a un màxim de 5 punts).

Només es procedirà a puntuar la fase de concurs a aquells aspirants que hagin superat la fase d'oposició.

- Valoració de mèrits aportats.

a) Titulació superior a l'exigida: 1 punt.

b) Coneixement del valencià: es valorarà estar en possessió del certificat expedit per la Junta Qualificadora de coneixements de valencià, amb la següent puntuació no acumulable:

- Grau elemental: 0,25 punts.

- Grau mitjà: 0,50 punts.

- Grau superior: 1 punt.

c) Experiència professional: Per serveis prestats en l'Ajuntament que figura en l'annex I en igual lloc de treball es valorarà 0,20 punts per mes treballat, fins a un màxim de 3 punts.

La qualificació màxima de les dues fases del concurs-oposició serà de 15 punts.

NOVENA.- QUALIFICACIÓ DEFINITIVA I RELACIÓ D'APROVATS.

La qualificació definitiva vindrà determinada per la suma de les qualificacions obtingudes en les dues fases. Un cop finalitzades les dues fases, es procedirà a obtenir la llista de persones aspirants aprovades amb totes els que hagin superat la fase d'oposició a les quals se'ls sumarà la puntuació obtinguda en la fase de concurs. La relació de persones aprovades donarà començament amb l'aspirant que haja obtingut d'esta manera la puntuació total més alta, i finalitzarà, si escau, quan el nombre de persones incloses en la mateixa coincideixa amb el nombre de llocs convocats, excepte quan la convocatòria prevegi una altra cosa. Si el nombre de persones aspirants relacionades siga inferior al de places convocades, les no cobertes es declararan desertes (art. 18 Decret 3/2017).

Els empats es resoldran atenent a la puntuació obtinguda en la fase d'oposició; si persisteix l'empat s'acudirà en segon terme a la qualificació més alta per mèrits de formació.

La relació final d'aprovats es publicarà al tauler d'anuncis de l'Ajuntament. La dita relació serà elevada pel tribunal qualificador a l'Alcaldia, amb proposta de nomenament dels que hagin superat el procés selectiu.

De conformitat amb el que preveu l'art. 61.8 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, i amb la finalitat d'assegurar la cobertura de la plaça el tribunal qualificador podrà proposar l'accés a la condició de funcionari d'un nombre superior d'aprovats al de places convocades. En aquest cas, quan es produeixin renúncies dels aspirants seleccionats, abans del seu nomenament o presa de possessió, l'òrgan convocant podrà requerir del tribunal relació complementària dels aspirants que segueixin als proposats, per al seu possible nomenament com a funcionari de carrera.

DESENA.- PRESENTACIÓ DE DOCUMENTS I NOMENAMENT.

10.1.- En el termini de vint dies hàbils a comptar de la publicació de la relació definitiva de persones seleccionades en els taulers d'anuncis d'aquest Ajuntament, els aspirants que hi figuren hauran de presentar els següents documents:

• a) Còpia autèntica del DNI.

• b) Còpia autèntica de la titulació exigida en la base tercera.

• c) Declaració jurada o promesa de no haver estat separat, mitjançant expedient disciplinari, del servei de l'Administració Pública, ni trobar-se inhabilitat per a l'exercici de funcions públiques.

• d) Informe mèdic, de no patir malaltia o defecte físic que impedeixin l'exercici de les corresponents funcions.

- e) Jurament o promesa de fidel compliment de les obligacions del càrrec amb lleialtat al Rei i a la Constitució.

10.2.- Transcorregut el termini de presentació de documents, l'Alcaldia procedirà al nomenament, com a funcionari / a de carrera dels aprovats en les places objecte de la present convocatòria, i s'obrirà un termini d'un mes per a procedir a la corresponent presa de possessió (art. 52.3 Decret 3/2017).

ONZENA.- INCIDÈNCIES

La Comissió avaluadora queda facultada per a resoldre els dubtes que es presenten i prendre els acords necessaris per al bon ordre del concurs, en tot allò no previst en estes bases.

DOTZENA.- VINCULACIÓ DE LES BASES

Les presents Bases vinculen a l'Ajuntament, al tribunal i als que participen en les proves selectives. Tant les Bases, com tots els actes administratius que derivin de la convocatòria i de l'actuació del tribunal podran ser impugnats pels interessats en els casos, terminis i forma establerta en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques -LPACAP-.

Contra aquestes Bases, que posen fi a la via administrativa, podrà interposar, alternativament, o recurs de reposició potestatiu, davant l'Alcaldia d'aquest Ajuntament, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques -LPACAP-, o recurs contenciós-administratiu, davant els Jutjats del contenciós-administratiu de València.

Si s'optés per interposar el recurs de reposició potestatiu, no podrà interposar recurs contenciós-administratiu fins que aquell sigui resolt expressament o s'hagi produït la desestimació per silenci. Així mateix podrà interposar qualsevol altre recurs que consideri pertinent.